

# Verlag ouderraad GBS De Bever – 't Mozaïek

<b>DATUM</b>	10/10/2017	<b>LOCATIE</b>	't Mozaïek Eernegem
<b>OPGEMAAKT DOOR</b>	Sigrid Falley		

## Aanwezigheden/verontschuldigen

Aanwezig:

- Namens de schoolraad: Emmy Dens
- Namens de ouders: Jurgen Blauwet, Nadine Longueville, Mieke Loontjens, Sofie Delaey, Nele Bolle, Jessie Denolf, Nele Staelens, Katja Verstrepen, Lut Maertens, Marinka Draye, Kristof Passchyn, Stijn Degrieck, Sigrid Falley

Verontschuldigd: Davy Vansteenkiste, Celesta Muylle, Dries Maeckelbergh

## Agenda

### 1. Verwelkoming + nieuwe leden

Nieuwe leden: Davy Vansteenkiste, Stijn Degrieck (i.v.v. Bianca Buffel), Marinka Draye

### 2. Goedkeuring vorig verslag

<b>OPVOLGPUNTEN</b>	<b>BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD</b>
Vraag naar info ivm <u>extra aandachtspunten bij hitte</u> : <ul style="list-style-type: none"><li>- De school krijgt hier informatie via het ministerie van onderwijs met aandachtspunten: concreet gaat het over extra drinken, rolluiken naar beneden, tocht in de gangen creëren,...</li></ul>	OK
<u>Uniformisatie van de betalingsmogelijkheden</u> ofwel cash ofwel via de schoolrekening <ul style="list-style-type: none"><li>- Een uniformisatie is moeilijk omdat dit bepaald wordt door de aard van de kosten</li></ul>	De ouders kunnen hier begrip voor opbrengen, maar vragen volgende verbeteringen aan het overzichtsblad van de maandelijkse schoolrekening: <ul style="list-style-type: none"><li>- Duidelijkere omschrijvingen</li><li>- Rekeningnummer + mededeling meteen vermeld</li></ul>

OPVOLGPUNTEN	BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD
<p><u>Gezonde voeding op school:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het beleid in de school is het stimuleren van gezonde voeding en niet het verplichten; daardoor kan het wel eens gebeuren dat er "ongezonde" voeding wordt gezien op school, bijv. bij traktaties.</li> </ul>	<p>De leden van de ouderraad onderstrepen nog eens het belang van gezonde voeding maar kunnen hier begrip voor opbrengen.</p>
<p><u>Refterbeleid</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorig jaar zijn een aantal testen gedaan voor een betere refterwerking. Dit jaar is een nieuw beleid in gebruik genomen en gecommuniceerd via de nieuwsbrief.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Feedback die de leden van de ouderraad hebben ontvangen: nog steeds stressvol en verschillende klachten. Graag kindvriendelijkere benadering. Te bespreken met de leerkrachten. Kan er ondersteuning komen bijv. van vrijwilligers?</li> <li>- Een van de leden heeft vernomen dat bepaalde groepen geen mes meer krijgen. Klopt dit?</li> </ul>
<p><u>Communicatie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanaf dit jaar zullen er frequenter nieuwsbrieven zijn waarin telkens een kalender zal opgenomen worden voor de komende maand met de data van activiteiten die op dat moment reeds bekend zijn.</li> </ul>	<p>De leden van de ouderraad vinden de verbetering al merkbaar.</p> <p>In De Bever wordt niet alleen een vooruitblik op activiteiten gegeven maar ook een terugblik op wat is geweest. Ook dat wordt positief onthaald.</p>

### 3. Jaarlijkse bevestiging voorzitter en secretaris

Conform artikel 5.1 van het huishoudelijk reglement dient jaarlijks de functie van de bestuursleden bevestigd te worden.

VERKIEZING / BEVESTIGING VOORZITTER EN SECRETARIS	BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD
<p>Huidige toestand:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voorzitter: Jurgen Blauwet</li> <li>- Secretaris: Sigrid Falleyn</li> </ul>	<p>Zowel voorzitter als secretaris stellen zich opnieuw kandidaat en worden unaniem herverkozen.</p>

## 4. Goedkeuring huishoudelijk reglement

HUISHOUELIJK REGLEMENT	BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD
Het voorontwerp van het huishoudelijk reglement werd nagezien en vergeleken met de leidraad voor het opstellen van het huishoudelijk reglement voor een decretale ouderraad. De inhoud wordt overlopen.	Laatste wijzigingen: - Punt 9: besluitvorming: 2/3 meerderheid. - Punt 12: OK zoals in ontwerp
Publicatievorm van het huishoudelijk reglement. Voorstel om het huishoudelijk reglement te publiceren op de internet pagina van de school.	De leden gaan akkoord.
Het finaal ontwerp van het huishoudelijk reglement dient bekrachtigd. Door wie laten we het huishoudelijk reglement bekrachtigen met een handtekening?	Volgende stappen: de voorzitter past aan, stuurt door naar iedereen incl. directie voor akkoord, past opnieuw aan indien nodig tot volledig akkoord.

## 5. Werking Ouderraad

WERKING OUDERRAAD	BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD
Voorstel tot tijdstabel voor de werking van de ouderraad: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 dagen voor de vergadering wordt de agenda bezorgd aan de leden van de ouderraad via mail.</li> <li>- Variapuntjes kunnen tot 48u voor de vergadering nog toegevoegd worden aan de agenda.</li> <li>- 10 dagen na de vergadering wordt het verslag aan de leden van de ouderraad bezorgd.</li> <li>- De leden van de ouderraad hebben één week om opmerkingen m.b.t. het verslag kenbaar te maken. Geen reactie is akkoord met verslag.</li> <li>- Na verwerking van de opmerkingen mag het verslag op de website van de school kenbaar gemaakt worden.</li> </ul>	De leden gaan akkoord.

## 6. Leerlingen aantallen op 1 september

	Ichtegem sept 2017	Ichtegem sept 2016	Ernegem sept 2017	Ernegem sept 2016	Totale wijziging
Kleuters	44	33 (+11)	98	106 (-8)	+3
Lagere school	88	78 (+10)	213	202 (+11)	+21

## 7. Verslag uit de schoolraad

VERSLAG SCHOOLRAAD	BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD
<p>Op 28/09/2017 is de schoolraad bijeengekomen. De vertegenwoordigers van de ouderraad in de schoolraad geven toelichting bij het verslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanpassingen in het schoolreglement opgelegd van hogerhand</li> <li>- Startsituatie / leerlingenaantallen</li> <li>- Status speelplaatsvernieuwing Ichtegem</li> <li>- ICT infrastructuur: probeem in Eernegem ondertussen opgelost muv klas in de videotheek (wifi vanuit hoofdgebouw niet toereikend). Wordt verder opgevolgd.</li> <li>- Busvervoer Ichtegem geregeld: nieuwe busbegeleidster gevonden.</li> <li>- Visietekst 'Mijn Droomschool': basistekst beschikbaar. Voorontwerp wordt verder ontwikkeld &amp; komt ter beschikking voor schoolraad en ouderraad voor advies.</li> <li>- Organisatie zorgbeleid : school aangesloten bij ondersteuningsnetwerk van OVSG : verdeeld over beide vestigingen 11u.</li> <li>- Aanpassing speeltijden Eernegem: minder ongevallen. Wel minder contact tussen leerkrachten lager vs. kleuter.</li> <li>- Varia: resultaten tevredenheidsenquête besproken. Slechts 19% respons. Zie ook mededeling nieuwsbrief.</li> </ul>	<p>Tevredenheidsenquête: de ouderraad is niet helemaal tevreden met de formulering in de nieuwsbrief. Terug te bespreken in schoolraad.</p>

## 8. Kriebelteam 't Mozaïek

KRIEBELTEAM	BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD
<p>In opvolging van de oprichting van het kriebelteam werd gezocht naar leden voor het kriebelteam. Vandaag zijn er 4 leden + juf Saskia. Dat aantal is te klein om de volledige school te kunnen controleren op 1 dag. Een optie kan zijn om het kriebelteam op te starten bij de kleuters. Op 25/10 is een vergadering voorzien samen met de verpleegkundige van het CLB, directie en kandidaten voor de praktische uitwerking.</p>	<p>Marinka Draye stelt zich ook nog kandidaat, en kan eventueel nog een familielid aanbrengen. Op de vergadering van 25/10 kan dan bekeken worden wat mogelijk is.</p>

## 9. Varia

VARIA	BESLISSING / ADVIES OUDERRAAD
<p>'t Mozaïek: er is een voorstel om ter hoogte van de blauwe poort een gele lijn te trekken (niet parkeren) omdat daar op het einde van de schooldag heel wat leerlingen naar buiten komen en de ouders staan op het voetpad en de rijbaan wegens plaatsgebrek. Dit zorgt voor onveilige situaties.</p>	<p>Akkoord. Moet aan de verkeerscommissie gevraagd worden. De voorzitter stuurt een mail naar de verkeerscommissie.</p>
<p>Voorstel directie dat de ouderraad vertegenwoordigd zou zijn tijdens activiteiten bijv. kerstmarkt om info te geven aan ouders of gelegenheid te geven aan ouders om meldingen te maken.</p>	<p>De ouders verwachten niet veel respons; ouderraad is al bereikbaar via het mailadres en informele kanalen, maar is wel bereid om dit uit te proberen. Hoe lossen we dat op, ook ivm 2 vestigingen? Kan niet de bedoeling zijn dat iemand een hele avond nodeloos zit te wachten. Besluit: voorzitter, enkel op aanvraag, via het briefje van het oudercontact. Daarna wordt afspraak gemaakt zoals bij leerkrachten.</p>
<p>Maaltijdgebeuren: voorstel tot het opstellen van een advies m.b.t. de warme maaltijden op school voor de eerstvolgende openbare aanbesteding.</p>	<p>Akkoord.</p>
<p>Gebruik gsm's door leerlingen is volgens het schoolreglement verboden op school. Maar op uitstappen wordt het door sommige leerkrachten wel toegestaan of door de vingers gezien.</p>	<p>Advies ouderraad: ook bij uitstappen geldt het verbod dat op school van kracht is, zoals dat ook voor bijvoorbeeld roken geldt. De voorzitter zal dit voorleggen aan de directie.</p>
<p>Klas in videotheek: kan extra beveiliging (tegen het verkeer) geplaatst worden op de stoep?</p>	<p>De voorzitter zal dit voorleggen aan de directie.</p>

<b>Datum</b>	Te bepalen	<b>Uur</b>	20u	<b>Locatie</b>	De Bever, Ichtegem
<b>Agenda volgende ouderraad</b>	<p>Speciale korte vergadering omtrent visietekst + refterbeleid waarop de directie uitgenodigd wordt; tijdstip: op basis van timing visietekst. Bijv. een dinsdag in januari. Zodoende kunnen we een advies formuleren naar de schoolraad.</p> <p>Gewone vergadering 2de helft maart.</p>				